

# 2024 年度事業計画書

## 1. 松竹大谷図書館の維持運営に関する事業

一般公開を行う演劇・映画の専門図書館として以下の事業を行う。

### (1) 資料の収集

製作会社、劇団、各関連団体、出版社等に協力を願い、演劇・映画に関する書籍、雑誌、台本、プログラム、ポスター、写真などを収集する。

### (2) 資料の整理と保存

収集した資料は適切に分類、整理、保存し、検索により利用可能な状態にする。

### (3) 一般公開

閲覧室を一般に公開し、資料を閲覧に供する。(無料)

開館時間:10:00~17:00

休館日:土曜日、日曜日、祝日、毎月最終木曜日、年末年始、春期・夏期休館期間、5月1日、11月22日

### (4) レファレンスサービス

利用者の演劇・映画に関する参考文献調査の手助けを行う。

### (5) 複写サービス

著作権法の範囲内で資料の複写サービスを行い、利用者の便宜をはかる。

### (6) 閲覧室内資料展示

閲覧室内で所蔵資料の展示を行い、所蔵資料を紹介する。

### (7) 演劇上演記録の作成

資料整理の参考とするため、またレファレンス・ツールとして演劇の上演記録を作成する。

### (8) 松竹大谷図書館賞

優秀な新作歌舞伎及び新作歌舞伎舞踊劇の脚本に贈る「大谷竹次郎賞」の副賞として「松竹大谷図書館賞」(記念レリーフ)を贈呈する。

### (9) 広報

①ホームページの維持管理を行う。

②毎月「松竹大谷図書館ニューズレター」を発行し、新着資料の案内等を行う。

「松竹大谷図書館ニューズレター」はホームページに掲載する。

③Facebook ページ、X、Instagram の維持管理を行う。

## 2. 公益事業の推進に資するための所蔵資料等に関連する事業

(1) 所蔵資料を展示、出版、放送等に提供し対価を得る事業を行う。

(2) 所蔵資料を駆使した専門的な原稿の依頼がある場合は可能な限り対応し、対価を得る事業を行う。

## 3. その他目的を達成するために必要な事業

## 4. 資金調達及び設備投資の見込みについて

当期中における借入れの予定はない。

設備投資は図書管理システムのバージョンアップとデータの移行を行う予定である。

投資予定額は440万円であり、ソフトウェア(その他固定資産)として計上予定である。

この投資の財源は公益目的積立資産の取崩しにより行う。

**2024年度収支予算書内訳表**  
2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引控除	合計	備考
	図書館の維持運営	所蔵資料関連事業				
1 I 一般正味財産増減の部						1
2 1 経常増減の部						2
3 (1) 経常収益						3
4 ①基本財産運用益						4
5 基本財産受取利息	0	0	200		200	5
6 基本財産受取配当金	3,071,700	0	0		3,071,700	6
7 基本財産運用益	900,000	0	0		900,000	7
8 ②特定資産運用益						8
9 特定資産受取利息	1,050	0	0		1,050	9
10 退職給付引当資産受取利息	280	0	0		280	10
11 ③事業収益						11
12 図書館運営事業収益	1,000,000	2,200,000	0		3,200,000	12
13 ④受取補助金等						13
14 受取助成金	100,000	0	0		100,000	14
15 ⑤受取寄付金						15
16 受取寄付金	38,515,000	0	2,150,000		40,665,000	16
17 ⑥雑収益						17
18 受取利息	350	0	0		350	18
19 雑収益	0	5,000	0		5,000	19
20 経常収益計	43,588,380	2,205,000	2,150,200		47,943,580	20
21 (2) 経常費用						21
22 ①事業費						22
23 給料手当	30,652,411	1,621,820			32,274,231	23
24 退職給付費用	181,440	9,600			191,040	24
25 法定福利費	5,284,059	279,579			5,563,638	25
26 福利厚生費	159,309	8,429			167,738	26
27 図書購入費	300,000	0			300,000	27
28 松竹大谷図書館賞	200,000	0			200,000	28
29 旅費交通費	602,599	2,992			605,591	29
30 通信運搬費	267,800	11,100			278,900	30
31 減価償却費	950,954	0			950,954	31
32 消耗什器備品費	100,000	0			100,000	32
33 消耗品費	300,000	800			300,800	33
34 修繕費	2,233,000	0			2,233,000	34
35 印刷製本費	110,000	0			110,000	35
36 光熱水料費	564,762	1,965			566,727	36
37 修復・デジタル化費	1,000,000	0			1,000,000	37
38 システム保守費	2,482,800	6,854			2,489,654	38
39 研修費	50,000	0			50,000	39
40 支払手数料	127,920	40			127,960	40
41 諸会費	40,000	0			40,000	41
42 雑費	30,000	0			30,000	42
43 事業費計	45,637,054	1,943,179			47,580,233	43
44 ②管理費						44
45 給料手当			162,182		162,182	45
46 退職給付費用			960		960	46
47 法定福利費			27,957		27,957	47
48 福利厚生費			842		842	48
49 会議費			1,440		1,440	49
50 旅費交通費			5,992		5,992	50
51 通信運搬費			21,100		21,100	51
52 消耗品費			10,000		10,000	52
53 印刷製本費			40,000		40,000	53
54 光熱水料費			1,965		1,965	54
55 支払報酬			660,000		660,000	55
56 システム保守費			40,361		40,361	56
57 研修費			0		0	57
58 支払手数料			600,040		600,040	58
59 諸会費			0		0	59
60 雑費			60,000		60,000	60
61 管理費計			1,632,839		1,632,839	61
62 経常費用計	45,637,054	1,943,179	1,632,839		49,213,072	62
63 評価損益等調整前当期経常増減額	▲ 2,048,674	261,821	517,361		▲ 1,269,492	63
64 基本財産評価損益等	0	0	0		0	64
65 当期経常増減額	▲ 2,048,674	261,821	517,361		▲ 1,269,492	65
66 2 経常外増減の部						66
67 (1) 経常外収益						67
68 経常外収益計	0	0	0		0	68
69 (2) 経常外費用						69
70 経常外費用計	0	0	0		0	70
71 当期経常外増減額	0	0	0		0	71
72 他会計振替額	195,135	▲ 195,135	0		0	72
73 税引前当期一般正味財産増減額	▲ 1,853,539	66,686	517,361		▲ 1,269,492	73
74 法人税、住民税及び事業税	0	0	70,000		70,000	74
75 当期一般正味財産増減額	▲ 1,853,539	66,686	447,361		▲ 1,339,492	75
76 一般正味財産期首残高	1,173,860,455	▲ 13,124	36,225,105		1,210,072,436	76
77 一般正味財産期末残高	1,172,006,916	53,562	36,672,466		1,208,732,944	77
78 II 指定正味財産増減の部						78
79 所蔵資料受贈益	2,000	0	0		2,000	79
80 当期指定正味財産増減額	2,000	0	0		2,000	80
81 指定正味財産期首残高	102,000	0	0		102,000	81
82 指定正味財産期末残高	104,000	0	0		104,000	82
83 III 正味財産期末残高	1,172,110,916	53,562	36,672,466		1,208,836,944	83